



# محاضرات التربية العملية

لطلبة المرحلة الرابعة قسم علوم الحاسبات

الدراسة الصباحية والمسائية

د. اريج خضر حسن

د. رافد بحر احمد

2018

## الفصل الاول

### مفهوم التربية العملية :

هي العملية التربوية الهادفة لمساعدة الطالب المعلم على تطبيق المعارف النظرية تطبيقاً عملياً، يؤدي الى اكسابه الكفايات الضرورية في تصميم الدروس وتنفيذها، واستخدام الاساليب التدريسية والوسائل التعليمية المختلفة وعمليات التقويم بشكل هادف ومنظم.

### فلسفة التربية العملية

تتبع فلسفة التربية العملية من الأسس العامة الواردة في سياسة التعليم بالمملكة العربية السعودية حيث ورد فيها " الحياة الدنيا مرحلة إنتاج وعمل ، يستثمر فيها المسلم طاقاته عن إيمان وهدى للحياة الأبدية الخالدة في الدار الآخرة ، فالיום عمل ولا حساب ، وغداً حساب ولا عمل" و كما ورد " فرص النمو مهياً أمام الطالب للمساهمة في تنمية المجتمع الذي يعيش فيه ، ومن ثم الاستفادة من هذه التنمية التي شارك فيها ". وكما ورد في المادة 165 تتولي الجهات التعليمية المختصة عنايتها بإعداد المعلم المؤهل علمياً ومسلحياً لكافة مراحل التعليم ، حتى يتحقق الاكتفاء الذاتي .

### ✓ الرؤية

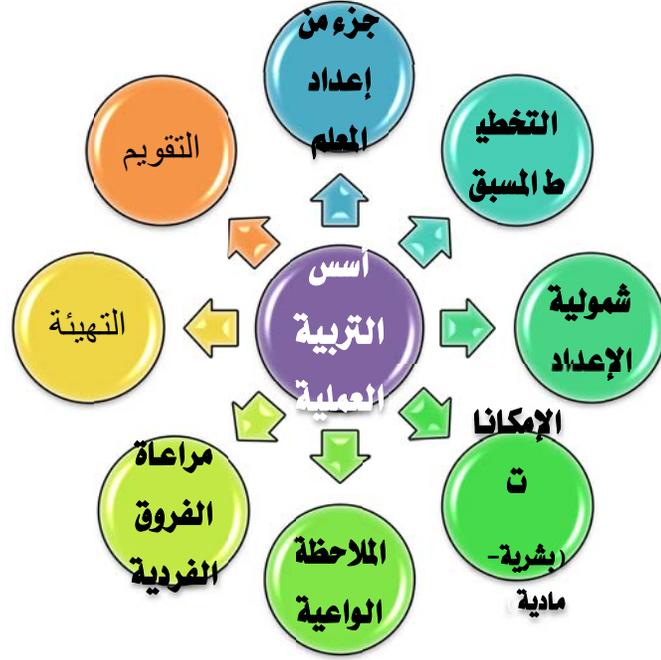
تربية عملية متميزة ذات ريادة عالمية في إعداد الطالب / المعلم .

### الرسالة

تعمل التربية العملية على تغذية المجتمع بالكوادر المؤهلة وفق أحدث الأساليب، والطرق التربوية التي تأخذ بها أرقى الجامعات ، والتنمية المستدامة في كافة المجالات ، والتي تتناغم مع رسالة جامعة سلمان بن عبد العزيز ، وفلسفتها في تحقيق رؤيته.

### أسس التربية العملية :

ترتكز التربية العملية على مجموعة من الأسس ؛ لكي تصل إلى تحقيق أهدافها المنشودة، ومن أهم هذه الأسس ما يلي:



ويمكن تفصيلها على النحو التالي:

1. اعتبار التربية العملية جزءاً أساسياً من مكونات برامج إعداد المعلم ، حيث تهدف إلى إفساح المجال أمام الطالب / المعلم لمعرفة واقع العملية التعليمية، ويختبر قدراته على التدريس، والقيام بأدواره التربوية والتعليمية والإدارية .
2. التخطيط المسبق الفعال للتربية العملية من قبل المسؤولين والمشرفين، واختيار المدارس المتعاونة.
3. شمولية برنامج التربية العملية لتنمية جميع جوانب الطالب / المعلم التربوية والتعليمية والأكاديمية .
4. توفير الإمكانيات ( الكوادر البشرية والإمكانات المادية) مثل : المشرف المتخصص، والمعلم المتعاون، والمسؤولين في الكلية ومدرسة التدريب.
5. تهيئة الطالب / المعلم ذهنياً ونفسياً من قبل مشرفه قبل الدخول في تجربة التربية العملية .
6. المشاهدة والملاحظة الواعية ركن أساسي في برنامج التربية العملية التي تتضمن أهداف تنمية القدرة على المشاهدة المنظمة الهادفة والملاحظة الواعية الذكية لدى الطالب /المعلم .
7. مراعاة مشرف التربية العملية الفروق الفردية بين الطلاب/ المعلمين اختيار أنسب الأساليب الإشرافية وفق فروقهم الفردية "
8. عملية تقويم الطلاب / المعلمين ركن أساسي من أركان التربية العملية ، بحيث يشمل التقويم كل ما يقوم به الطالب / المعلم داخل جدران المدرسة المضيفة، حتى يستفيد من معرفة جوانب القوة والضعف لديه في تحسين أدائه في المواقف التالية.

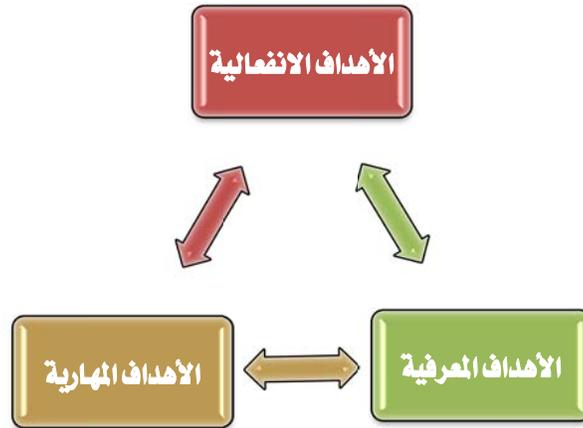
## أهمية التربية العملية:

تتمثل أهمية التربية العملية في عدة عناصر ، ومن أهم هذه العناصر ما يلي:

- 1- تُعد حلقة وصل بين الجانب الأكاديمي والجانب التربوي.
- 2- توفر فرصة عملية لتطبيق المفاهيم والمبادئ والنظريات التربوية.
- 3- تعرف الطالب / المعلم على المشكلات في الميدان التربوي ومعرفة طرائق حل تلك المشكلات .
- 4- تكسب الطالب / المعلم قسطا وافرا من التوجيهات العلمية من خلال الإشراف الميداني.
- 5- تبني الاتجاه الإيجابي لدى الطالب / المعلم نحو المهنة ، وتكسب المهارات اللازمة لتدريس المادة التي تخصص فيها.
- 6- تكسب الطالب / المعلم المهارات التربوية بصورة تدريجية ومنظمة
- 7- تكسب الطالب / المعلم القدرة على حصر صعوبات التعلم ومعالجتها
- 8- تعد الخبرة الوحيدة في برنامج إعداد الطالب / المعلم ، والتي تؤثر في سلوك الطالب / المعلم بشكل فعال داخل غرفة الدراسة.

## أهداف التربية العملية :

تتحدد أهداف التربية العملية في ضوء المهام والكفايات الرئيسة التي يستهدف برنامج إعداد الطالب / المعلم على اكتسابها وإتقانها ، ويمكن تصنيف أهداف التربية العملية في ثلاثة جوانب أساسية وهي: الجانب المعرفي ، والجانب المهاري ، والجانب الانفعالي ،



ويمكن تفصيل ذلك كما يلي:

## أولاً : الأهداف المعرفية للتربية العملية:

تهدف التربية العملية إلى تمكين الطالب / المعلم من :

- 1) اكتساب الكفايات اللازمة من تخطيط وتنفيذ وتقييم عملية التدريس.
- 2) الإلمام بعناصر الموقف التعليمي وإدراك العلاقة بين هذه العناصر .
- 3) التعرف على المناهج التربوية التي يتعرض لها الطلاب في المدرسة.
- 4) اكتشاف الإمكانيات الحقيقية للمدارس( ميدان التطبيق ) وظروف العمل فيها.

## ثانياً : الأهداف المهارية للتربية العملية:

تتمثل الأهداف المهارية للتربية العملية في تمكين الطالب / المعلم من:

- 1) ترجمة المعاني والمبادئ والمفاهيم التربوية التي تم تعلمها في أثناء الإعداد النظري في الكلية إلى مجال التطبيق والممارسة.
- 2) ممارسة بعض المهارات الإدارية .
- 3) إدارة الفصل بشكل جيد.
- 4) مهارات التفاعل اللفظي مع الطلاب والمعلمين.
- 5) مهارة النقد الذاتي وتقبل نقد الآخرين.
- 6) حصر صعوبات التعلم ومعالجتها.

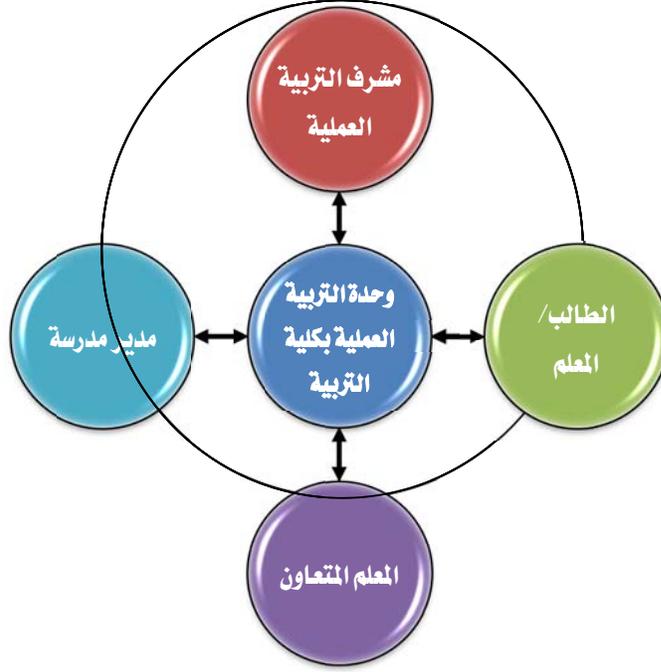
## ثالثاً : الأهداف الانفعالية للتربية العملية:

تتمثل الأهداف الانفعالية للتربية العملية في:

- 1) تنمية وعي الطالب / المعلم بأدواره الاجتماعية والمهنية المرتبطة بمهنة التدريس.
- 2) الكشف عن مدى رغبته وميوله الصادقة نحو مهنة التدريس ، وتكوين الاتجاهات الإيجابية نحوها.
- 3) تنمية شعوره بأن التعليم مهنة لها أسسها العلمية والتطبيقية.
- 4) تنمية المسؤولية تجاه الطلاب وأولياء الأمور والمدرسة المتعاونة ومجتمعه المدرسي.
- 5) ضبط النفس وتحقيق التوازن الانفعالي من خلال الممارسات العملية والاحتكاك الطلابي
- 6) تحقيق التوافق والتكيف مع مهنة التعليم

## مهام وواجبات المشاركين في الإشراف على التربية العملية:

يعتبر إعداد المعلم وتأهيله لمهنة التعليم من الأهداف الرئيسية التي تسعى إلى تحقيقها كلية التربية من خلال الجانب النظري والذي يقوم الطالب / المعلم بدراسته في الجامعة، والجانب العملي المتمثل في برنامج التربية العملية حيث أن هناك مجموعة من الأطراف المشرفة التي يقع على عاتقها القيام بعدد من المهام والمسؤوليات الإشرافية في برنامج التربية العملية ، نتناولها على النحو الآتي:



## مهام وواجبات الطالب / المعلم

يتيح التدريب الميداني الكثير من المواقف للطالب المعلم مما يساعده على فهم الحياة المدرسية بجميع جوانبها. ولكي تتم هذه الفترة بنجاح لابد للطالب / المعلم أن يعي المسؤوليات والمهام المناطة به تجاه التدريب الميداني ومن ذلك:

1. تطبيق فلسفة الجامعة تطبيقاً كاملاً من حيث التزام آداب المهنة وأخلاقها في المحافظة على حسن المظهر ولطف السلوك حتى يظل قدوة لطلابه ومصدراً لاحترامهم وتقديرهم .
2. الالتزام بالذوام اليومي الكامل منذ بداية الذوام وحتى موعد الانصراف في المدرسة.
3. في حالة حدوث أي طارئ أو ضرورة تلزم التأخر أو الغياب يجب إبلاغ مدير المدرسة رسمياً، وكذلك المشرف التربوي .
4. الالتزام بالعبء اليومي حسب الخطة المدونة في محتويات برنامج التربية العملية .

5. التعاون مع طلاب مدرسة التطبيق على أسس من الاحترام والجدية والابتعاد عن التعالي أو التبسيط الزائد معهم .
6. تطبيق ما تعلمه الطالب/المعلم في كلية التربية من معارف ومهارات، والاستفادة قدر الإمكان من الأجهزة التعليمية والوسائل المدرسية والمساهمة في تطويرها.
7. الاهتمام بدفتر التحضير والاستعداد المسبق والمكتوب للدرس حتى تؤدي الحصة المدرسية على أكمل وجه.
8. التعاون مع مدير مدرسة التطبيق والمعلم المتعاون وأعضاء الهيئة التدريسية مع بذل الجهد للاستفادة من خبراتهم .
9. التصرف المرن الأمر الذي يساعدها على التأقلم مع البيئة المدرسية التي يعمل فيها .
10. ضبط النفس وعدم الانزعاج أو القلق لدى تلقيه النقد الذي يوجهه الآخرين لأدائه
11. المشاركة في عملية المشاهدة والتعرف على مدرسة التطبيق والمنهج ابتداء من الأسبوع الثاني تمهيداً لتولي المسؤولية الكاملة عن التربية العملية
12. التنسيق مع المعلم المتعاون بشأن العبء الذي يقوم بتنفيذه مع وضع خطة مفصلة للدرس الذي يعده ومناقشة هذه الخطة مع المعلم المتعاون .
13. الحرص على حضور دروس أخرى للزملاء في المدرسة متى أمكن ذلك .
14. المشاركة في نشاطات المدرسة التعليمية المختلفة.
15. مناقشة الأداء التدريسي مع مشرف التربية العملية أو المعلم المتعاون ويحضر النقاش ويساهم فيه الطلاب / المعلمين الآخرين الموجودين في المدرسة ، ويراعى في النقاش أن يركز حول الوصف الموضوعي للدرس وأداء الطالب / المعلم وليس على الجوانب الذاتية.
16. تدوين الملاحظات والانطباعات عن عملية التدريس في كراسة خاصة يستخدمها كمذكرات يومية وقد يرجع إليها في الأسبوع الأخير من الفصل الدراسي يطرح من خلالها أية موضوعات للنقاش داخل الكلية .
17. التعاون الكامل مع مشرف التربية العملية والتجاوب معه والاستفادة من خبراته وتوجيهاته التربوية.

### علاقة الطالب / المعلم مع المعلم المتعاون

إذا نجح الطالب / المعلم في إقامة علاقة من الود والاحترام مع المعلم المتعاون فإن ذلك ينعكس بشكل إيجابي على العملية التعليمية بكاملها ، وقد تتأثر العلاقة الطيبة هذه بشكل سلبي إذا أظهر الطالب / المعلم نوعاً من عدم الحماس أو الاكتراث بواجبه ومسئوليته .

وفيما يلي قائمة بأنواع السلوك التي ينبغي على الطالب / المعلم أن يتبعها :

1. عدم إدخال تعديلات على نظام غرفة التدريس أو جلوس الطلاب دون استشارة المعلم المتعاون
2. إتباع نفس أسلوب المعلم المتعاون أو مدرسة التطبيق فيما يتعلق بأنظمة الامتحانات أو العلامات ولكنه يشجع في نفس الوقت على أن يشكل لنفسه شخصية متميزة فيما يتعلق بطرق التدريس المبتكرة .
3. عدم اصطحاب الطلاب على شكل جماعات إلى غرفة المعلمين من أجل حل قضاياهم لأن تلك الغرفة هي مكان استراحة للمعلمين .
4. المواظبة على تصحيح كراسات الطلاب في مواعيدها إذا طلب منه المعلم المتعاون ذلك .
5. التعامل مع الطلاب بنفس الأسلوب الذي يفترض أن يتعامل به المعلم المتعاون مع طلابه وهو الحزم مع دفاء المعاملة وهو أيضاً أسلوب الذي يتعامل فيه الوالدان مع أبنائهم .

### مهام وواجبات مشرف التربية العملية :

ترتكز مهمة مشرف التربية العملية على قاعدة أساسية هي الاختصاص الأكاديمي في المناهج وطرق التدريس وهي المرجع النظري الأكاديمي الذي يستند إليه الطالب / المعلم في حقل تخصصه كما أنه المصدر الذي يحفز الطالب / المعلم على تقييم أدائه في ضوء اكتشاف العلاقة بين النظرية والتطبيق ويمكن إجمال مهامه في النقاط التالية :

1. يشكل مشرف التربية العملية حلقة الوصل بين كلية التربية من جهة وبين مدير مدرسة التطبيق والمعلم المتعاون من جهة أخرى ولذا فإن تعاونه مع القائمين على التدريب في المدارس المضيفة يسهم بشكل كبير في إنجاح برنامج التربية العملية .
2. عقد اجتماع مع طلابه منذ بداية التربية العملية للتعرف عليهم ومن ثم لتوضيح بعض الأمور المتعلقة بنظام وإجراءات التربية العملية والإجابة على تساؤلات الطلاب.
3. يعمل مشرف التربية العملية على تكوين اتجاهات ايجابية لدى الطالب / المعلم نحو مهنة التعليم
4. مساعدة الطالب / المعلم على تجنب القصور أو الضعف والوهن في أداء المواقف التدريسية، مما يكسب الطالب الثقة بنفسه.
5. مساعدة الطالب / المعلم على توثيق العلاقة بينه وبين زملاءه، وبينه وبين إدارة المدرسة، مما يجعل الطالب يشعر بالانتماء الكامل للمجتمع المدرسي.
6. تعريف الطالب / المعلم بخصائص الطلاب الذين يتعامل معهم ويتفاعل معهم، ومحاولة الربط بين الجانبين الأكاديمي والتربوي في كل موقف تدريس، وبذلك يتعرف الطالب/المعلم على جميع أبعاد الموقف التدريسي، فلا يتفاجأ بأمر وبأشياء لم يحسب لها الحساب اللازم.
7. متابعة أعمال التدريب للطلاب / المعلمين في مدارس التطبيق بشكل مباشر ومنتظم من خلال التواصل المستمر مع مدارس التطبيق وخاصة أيام التدريب.

8. متابعة دفاتر تحضير الطلاب / المعلمين بشكل مستمر.
9. حضور عدد من الحصص التي ينفذها الطالب / المعلم وإبداء الرأي بشأنه ومناقشة الطلاب / المعلمين فرادى وجماعات في إجراءات الحصة بعد تنفيذها.
10. تقويم الطلاب / المعلمين في نهاية عملية التدريب.
11. تكليف الطلاب / المعلمين بحضور بعض الحصص عند زملائهم بحضور المشرف أو عدم حضوره، ثم تعبئة نماذج للتقويم وتقديمها للمشرف.
12. الاجتماع بصفة دورية مع مديري المدارس والمعلمين المتعاونين في المدارس لتلقي أي ملاحظة يمكن أن تسهم في تسهيل الطلاب / المعلمين للتدريب.
13. يتعرف على قضايا التربية العملية ومشاكلها في مدارس التطبيق محاولة معالجتها ما أمكن وإطلاع مكتب التربية العملية على ذلك .
14. ينسق مع بقية أعضاء فريق التدريب لتوحيد توجهاتهم جميعاً ضمن إطار واحد متناغم .

## الفصل الثاني

### مراحل التربية العملية

يمكن تحديد مراحل مقترحة تمر بها عملية تدريب الطلاب في التربية العملية على النحو التالي:



### اولاً: مرحلة المشاهدة:

وفي هذه المرحلة يكلف الطلاب بمشاهدة ممارسات المعلمين في الصفوف والمدارس المختلفة، ويطلب من الطلاب أن يلاحظوا أنشطة المعلمين وفعاليتهم الصفية في أية مرحلة من مراحل التعليم كجزء من برنامج تهيئتهم وإعدادهم لمهنة التعليم.

وتهدف مرحلة المشاهدة إلي :

- 1- أن يشاهد الطلاب /المعلمين مواقف تعليمية حقيقية.
- 2- أن يتعرف الطلاب / المعلمين كيفية أداء بعض مهارات التدريس، من خلال مشاهدتهم لأداء المعلمين الأكفاء داخل حجرة الدراسة.
- 3- أن يتفهم الطلاب / المعلمين العناصر التي يتشكل منها الموقف التعليمي.
- 4- أن يكتسب الطلاب / المعلمين مهارات الملاحظة الدقيقة والمنظمة والمقصودة.
- 5- أن يتعرف الطلاب / المعلمين الأنماط السلوكية المختلفة للطلاب في المواقف التعليمية المتنوعة.
- 6- أن يتعرف الطلاب / المعلمين مهارات عرض الدرس، واستخدام طرق التدريس وأساليبه، وتوظيف الوسائل التعليمية، والاستعانة بالأنشطة التعليمية، والتأكد من تحقيق الأهداف التعليمية، والتعرف إلى نقاط القوة ونقاط الضعف من خلال التقويم.

7- أن يتأثر الطلاب / المعلمين ببعض الاتجاهات الإيجابية لدى المعلمين الأكفاء ، مثل:

الموضوعية، والصبر، والحكمة في التعامل مع التلاميذ، بالإضافة إلى الإخلاص والتضحية وإتقان العمل.

ولكي تكون المشاهدة فعالة ومجدية ينبغي أن تكون أهداف المشاهدة واضحة لجميع الأطراف المشتركة في التربية العملية وبخاصة الطلاب / المعلمين ، وأن يتم التخطيط الجيد لها وتحديد فترتها الزمنية، وتحديد أدوار المشتركين في عملية المشاهدة، وتوفير نموذج في أيدي الطلاب / المعلمين وأن تتنوع مواقف المشاهدة، حيث يشاهد الطلاب مواقف تعليمية تعليمية متنوعة بتنوع الموضوعات الدراسية والمعلمين والصفوف، كما يجب أن تتصف عملية المشاهدة بالاستمرارية، ويستحسن أن يكون المعلم الذي يشاهده الطلاب / المعلمين متمكن من مادته و مهارات التدريس.

### ثانيا مرحلة التدريس المصغر:

من الأفضل البدء بالتدريب على التدريس في مواقف مصغرة من حيث المهارات التي يتناولها التدريس والزمن وعدد الدارسين.

لأن التدريس المصغر هو طريقة تهدف إلى تيسير التعقيدات الموجودة في عمليات التعليم والتعلم العادية، إذ يقوم المتدرب بأنشطة في مواقف جزئية وبتركيز كبير، حيث عدد الحاضرين أقل، والزمن المتاح هنا أقل من الدرس، ويتناول مهمة تدريسية محددة مثل مهارة : التمهيد للدرس، ومهارة الأسئلة، وإدارة المناقشة

وللتدريس المصغر مزايا تعود بالفائدة على الطالب /المعلم نوجزها فيما يلي:

1. هو تدريس حقيقي، فهناك المعلم والطلاب والفصل، والمادة العلمية وطريقة التدريس، ومع قلة المادة العلمية والزمن إلا أنه يتيح فرصة الممارسة العملية على التدريس.
2. يعطى فرصة لعدد أكبر من الطلاب / المعلمين لممارسة التدريس، حيث إن زمن الحصة أقل مما يتيح لعدد أكبر منهم المشاركة.
3. يعتمد في تدريب الطالب على مهارات التدريس على مبدأ التعلم بالإتقان، أي أن الطالب يتقن مهارات التدريس نتيجة التدريب عليها، وذلك قبل أن يمارس التدريس الصفي الحقيقي، وهذا يقلل أو يمنع احتمال تعلم المهارات بأسلوب التعلم بالمحاولة والخطأ.
4. الموقف التعليمي في حصة التعليم أو التدريس المصغر، يكون موقفاً محدد الخطوات ومحدد الإجراءات، لهذا يكون أكثر اطمئناناً للمتدرب ، أما في التعليم الصفي فيكون المعلم قلقاً نوعاً ما.
5. في التدريس المصغر يتم التدريب على المهارات الرئيسية المهمة، وذلك بتخطيط مسبق لكل مهارة، أما في التدريس التقليدي فيتم التدريس على المهارات حسب ظروف الحصة والموقف التعليمي، ومن ثم فقد لا تتاح الظروف للتدريب على مثل هذه المهارات.

6. التدريس المصغر يتيح للطالب / المعلم فرصة التعزيز الفوري ثم إعادة المحاولة بعد المناقشة والتغذية الراجعة، أما في التدريس الصفّي فقد لا تحتاج إلى مثل هذه الفرصة.

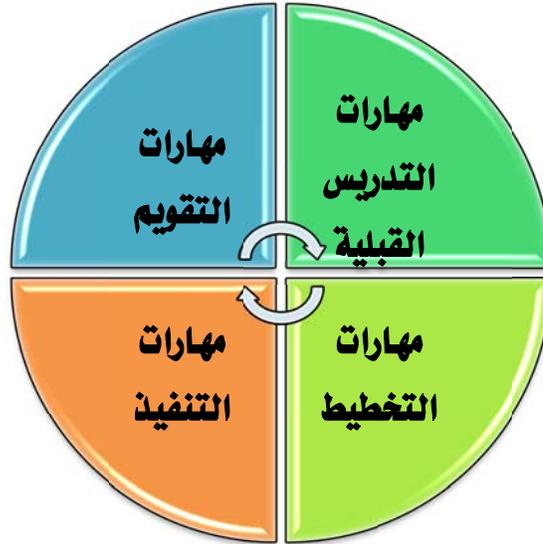
### ثالثاً: مرحلة التدريس الفعلي:

ويقصد بهذه المرحلة مشاركة الطلاب / المعلمين بتنفيذ المهمات التعليمية أو بعضها ، بمعنى أن يتحمل الطلاب مسؤولية التدريس الفعلي .

وبالتالي يجب التأكيد على أن هذه المراحل لا بد وأن تطبق بشكل كبير قبل خروج المعلم إلى الحياة العملية وعلى مشرفي التربية العملية مراعاة تقييم الطلاب ليس من أجل وضع درجة معينة بل من أجل النقد البناء الذي يحسن من كفاءة الطلاب / المعلمين ويكسر حاجز الرهبة والخوف من الوقوف أمام الطلاب بمدارس التطبيق

### مهارات التدريس الأساسية

إن البعد الرئيس في تقييم الطالب /المعلم في التربية العملية هو تقييم أدائه التدريسي بما يشمله من مهارات تخطيط الدرس وتنفيذه وتقويمه ، مما يعني أن نجاح الطالب/ المعلم في تجربة التربية العملية يعني إلمامه وتمكنه من مهارات التدريس الأساسية التالية:



وسنعرض لمهارات التدريس الأساسية التي تعين الطالب / المعلم على تجويد أدائه التدريسي وذلك على النحو التالي:

1- التمكن من المادة العلمية.

2- التعرف على خصائص المتعلمين ومستواهم الدراسي قبل التدريس لهم .

3- التمكن من مهارة تحليل المحتوى.

### ثانيا : تمكنه من تخطيط التدريس

وهي عملية تهئى لعملية التدريس وتنقسم عملية التخطيط لعدة مستويات .

أ- الخطة بعيدة المدى:

وفيها يتم وضع خطة تدريسية للمقرر الدراسي بأكمله على مستوى عام دراسي أو فصل دراسي كامل. وتتضمن :

1. الأهداف العامة للمقرر .
2. موضوعات المقرر .
3. جدول زمني يحدد توزيع موضوعات المقرر على أسابيع الدراسة .
4. تحديد لاستراتيجيات التدريس والأنشطة التعليمية التي سيتم استخدامها .
5. تحديد الوسائل التعليمية التي ستستخدم على مستوى تدريس المقرر ككل.
6. تحديد أساليب التقويم .

ب- الخطة متوسطة المدى :

وتتم على مستوى فصل أو وحدة من المقرر الدراسي ولها مكونات الخطة بعيدة المدى ذاتها .

ج- الخطة قصيرة المدى ( الخطة اليومية أو خطة الدرس ) :

يعد الإيمان بأهمية التخطيط للدرس دافع قوي لإتقان تلك المهارة ، ومن أسباب أهميتها أنها:

1. يساعد الطالب/المعلم على تنظيم أفكاره وترتيبها وبالتالي تحميه من التخطي والارتجال
2. يتيح له الفرصة لتحديد عناصر المحتوى واختيار المادة المناسبة للمتعلمين.
3. تتيح له الفرصة لتحديد أساليب التدريس المناسبة والأنشطة التعليمية والتقويمية الفعالة.

ومن أهم مهارات التخطيط اليومي للتدريس :

1 - مهارة تحديد وصياغة الأهداف التدريسية :

وتكمن أهمية تحديد الأهداف التدريسية في كونها تعد:

- موجه رئيس في تخطيط التدريس .
- معايير دقيقة لاختيار طرق التدريس والأنشطة التعليمية المناسبة .
- تسهل عملية التعليم والتعلم لأن المتعلم يعرف ما يتوقع منه .
- تساعد على تفعيل الاتصال بينه وبين المتعلمين.
- تزيد من فعالية التدريس و تساعد على تحديد واختيار أساليب التقويم المناسبة

### شروط صياغة الأهداف التعليمية التي يجب مراعاتها:

1. أن يكون الهدف واضح ومحدد .
2. أن يكون قابل للقياس والملاحظة .
3. أن يكون إجرائي يصف السلوك المتوقع من المتعلم .
4. أن يناسب الهدف مستوى المتعلمين .
5. أن تكون الأهداف شاملة للمعلومات والاتجاهات والقيم الايجابية .
6. ألا يحتوي على ناتجين تعليميين معا.

### مكونات الهدف الصحيح :

أن + فعل سلوكي + المتعلم + ناتج التعلم + مستوى الأداء + شرط الأداء .

ويجب أن يلم الطالب/المعلم بجميع جوانب ومستويات التعلم وكيفية صياغة الأهداف والمهارات المكتسبة بكل منها .

تصنيف الأهداف التعليمية :

يقسم بلوم الأهداف التعليمية إلى ثلاثة مجالات رئيسية :

(أ) المجال المعرفي : وهو المجال الذي يهتم بالجانب العلمي والفكري للمادة وتطوير القدرات

والمهارات الذهنية ، ويحتوي على ستة مستويات هي : التذكر ، الفهم ،

التطبيق ، التحليل ، التركيب ، التقويم . وسوف يتم تفصيلها لاحقا .

(ب) المجال الوجداني : وهو يشمل الأهداف التي تهتم بالمشاعر والانفعالات والميول والاتجاهات

والتذوق ، وله خمسة مستويات مختلفة هي :

(1) التقبل : وهو يتمثل في اهتمام الطالب بظاهرة معينة ( وسيلة ، كتاب ، ..... ) .

أمثلة : أن يصغي الطالب باهتمام لشرح المعلم .

أن يبدي اهتماما عند رؤية وسيلة درس ما .

(2) الاستجابة : وهي مشاركة الطالب وتفاعله إيجابيا مع خبرة تعليمية .

أمثلة : أن يؤدي الطالب واجب درس الرياضيات بدون تذمر .

أن يشارك في ندوة تدور حول علماء الرياضيات عند الإعلان عن ذلك .

(3) التقييم : وهي القيمة التي يعطيها الطالب نتيجة لمروءه بخبرة معينة .

أمثلة : أن يقدر الطالب جهود الخوارزمي في تطوير موضوع اللوغارثيمات .

أن يدعم جهود الخوارزمي في علم الجبر إذا ما اطلع على نظريات الجبر الحديثة .

(4) التنظيم القيمي : وهو أن يجمع الطالب بين أكثر من قيمة وبالتالي يحل التناقض بينها

أو يقارنها أو يربطها مع بعض .

أمثلة : أن يخطط الطالب لحوار يدور حول الفرق بين الهندسة المستوية

والفراغية وذلك بعد دراسة كلا منهما على حدة .

أن يخطط لعمل جمعية الرياضيات وذلك بعد دراسته لأهمية المادة .

(6) تكامل القيمة مع سلوك الطالب وتميزه بها : في هذا المستوى يتكون لدى الطالب نظام

من القيم تؤثر على سلوكه وبالتالي تغيير

من نظام حياته .

أمثلة : أن يؤمن الطالب بأن الرياضيات تساعد على تطور العلوم الأخرى وذلك إذا اطلع

على بعض التطبيقات الرياضية

أن يستخدم الأسلوب المنطقي في حل مشكلاته الشخصية وذلك بعد اطلاعه على

العديد من البراهين الرياضية لنظريات مختلفة .

(ج) المجال النفس حركي (المهاري ) : وهو يشمل الأهداف التي تهتم بتنمية المهارات اليدوية

والحركية . ( اختلفت وجهات نظر التربويين في تحديد

مستويات المجال المهاري وللاستفادة يمكن للمعلم

الرجوع إلى بعض المراجع الموجودة في نهاية النشرة ) .

أمثلة : رسم الأشكال الهندسية بدقة تامة .

استخدام الأدوات الهندسية بدقة تامة .

استخدام الآلات الحاسبة في حل بعض التمارين .

## 2 - مهارة تحديد المحتوى :

عند تحديد الطالب/المعلم للمحتوى وتنظيمه يجب عليه أن يراعي :

- الرجوع في تحديد المحتوى للمصادر والمراجع المتعددة والحديثة لإثراء المحتوى
- مراعاة مناسبة المحتوى لمستوى المتعلمين وخصائصهم وميوله وحاجاتهم .
- وظيفية المحتوى وذلك بارتباط المحتوى بواقع المتعلمين وبيئتهم .
- مراعاة صحة المحتوى ودقته وحدائته .
- أن يكون مناسب للوقت المخصص .

## 3 - مهارة اختيار استراتيجيات التدريس وأنشطة التعلم :

تتنوع استراتيجيات التدريس وتتعدد مما يلقي عبء أكبر على الطالب / المعلم في اختيار طريقة التدريس المناسبة ومن أسس اختيار طريقة التدريس الناجحة :

• الأهداف التدريسية ومستوياتها .

• خصائص المتعلمين .

• الوسائل والإمكانات التعليمية المتاحة

• مدى توفر مصادر التعلم .

ويجب أن يتوفر في الطريقة المختارة معايير الطريقة الجيدة وهي أن :

• تثير دافعية التلاميذ وتفجر طاقاتهم .

• تراعي حرية المتعلم .

• تراعي الفروق الفردية .

- تنمي مهارات التفكير .
- تنمي العمل الجماعي .
- تكسب الثقة بالنفس .
- تتصف بالوظيفية .
- تتضمن أساليب متنوعة .

#### 4 – مهارة اختيار الوسائل التعليمية :

على الطالب/المعلم أن يختار أنسب الوسائل التعليمية على ضوء المعايير التالية:

- مناسبتها للمحتوى التعليمي والأهداف .
- الإمكانيات المتاحة .
- أعداد التلاميذ ومستواهم .
- الحداثة والدقة العلمية والتنوع .
- سهولة الاستخدام .

#### 5 – مهارة اختيار أساليب التقويم :

لا بد للطالب/المعلم من تحديد الأساليب المناسبة لقياس مدى تحقق الأهداف التعليمية المخطط لها وعند اختياره لأساليب التقويم لا بد من التأكد من مناسبتها للأهداف ومستوياتها ، وخصائص المتعلمين وقدراتهم ، مع مراعاة التنوع والتعدد ، والشمول والاستمرارية في عملية التقويم .

وفيما يلي انموذج خطة يومية:

## انموذج خطة تدريسية في استخدام معادلة الدائرة القياسية وفق الطريقة الاعتيادية

المادة : الرياضيات	اليوم والتاريخ :
الموضوع : معادلة الدائرة القياسية	الصف : الخامس العلمي
	الشعبة :

المحتوى العلمي ( المعرفة العلمية للموضوع ) :

1. المفاهيم : الدائرة ، نصف القطر ، المركز .
2. المهارات : يجد معادلة الدائرة .
3. التعميمات :  $(x - h)^2 + (y - k)^2 = r^2$  .

اولا: الهدف الخاص من الدرس: : ايجاد معادلة الدائرة القياسية .

ثانيا: الأهداف السلوكية: يتوقع من الطالب (بعد الإنتهاء من الدرس) أن تكون قادرة على أن :

1. تتعرف على الدائرة .
2. تستنتج معادلة الدائرة القياسية.
3. تجد معادلة الدائرة القياسية اذا علم مركزها ونصف قطرها.

ثالثا: الوسائل التعليمية المستخدمة 1-السبورة 2- الاقلام 3- ادوات هندسية (الفرجال ،مسطرة)

رابعا: الأنشطة التعليمية – التعليمية :

أ- المقدمة (5 دقائق):

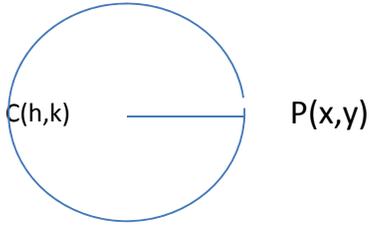
المدرس : سبق وعرفنا الدائرة في دروس سابقة فما هو تعريف الدائرة؟

احد الطلبة:

هي مجموعة النقاط في المستوي التي يكون بعدها من نقطة ثابتة تسمى المركز يساوي مقدار ثابت يسمى نصف القطر .

يضيف المدرس : هذا واضح من خلال رسم الدائرة المرسوم على السبورة .

الان لو رمزنا لمركز الدائرة بالرمز  $C(h,k)$  و نرمز لنصف القطر بالرمز  $r$  و نرمز  $P(x,y)$  هي نقطة تنتمي لمحيط الدائرة .



وقد أخذنا في دروس سابقة كيفية إيجاد المسافة بين نقطتين فلو كان لدينا النقطتين  $P_1(x_1, y_1), P_2(x_2, y_2)$  فكيف نجد المسافة بين هاتين النقطتين؟

احد الطلبة:

قانون المسافة بين نقطتين  $P_1, P_2$  وهو:

$$P_1P_2 = \sqrt{(x_2 - x_1)^2 + (y_2 - y_1)^2}$$

وكذلك أخذنا قانون البعد بين المستقيم الذي معادلته  $Ax + By = 0$  ونقطة خارجة عنه

$P(x_1, y_1)$  فما هو هذا القانون؟

$$d = \frac{|Ax_1 + By_1 + C|}{\sqrt{A^2 + B^2}}$$

احد الطلبة:

وكذلك أخذنا نقطة المنتصف بين نقطتين  $\overline{P_1P_2}$  حيث  $P_1(x_1, y_1)$  و  $P_2(x_2, y_2)$  فما نقطة المنتصف

احد الطلبة:

$$x = \frac{x_1 + x_2}{2}, \quad y = \frac{y_1 + y_2}{2}$$

المدرس: لو أخذنا دائرة في المستوي الاحداثي كما في الرسم المرسوم امامكم على قطعة الكارتون وكان مركزها  $C(h, k)$  ونصف قطرها  $r$  و  $P(x, y)$  احدى النقاط التي تنتمي

تنتمي لمحيط الدائرة وبتطبيق قانون المسافة بحيث  $PC = r$  نحصل على:

$$\sqrt{(x - h)^2 + (y - k)^2} = r$$

بتربيع الطرفين

وهذه الصيغة تسمى معادلة الدائرة القياسية  $(x - h)^2 + (y - k)^2 = r^2$

المدرس: ولوفرنا ان مركز الدائرة كان نقطة الاصل  $(0, 0)$  كيف يمكن ان نجد معادلة الدائرة القياسية؟

احد الطلبة:

نعوض قيمة نقطة المركز في الصيغة السابقة التي توصلنا لها وكالاتي؟

$$(x - 0)^2 + (y - 0)^2 = r^2$$

$$x^2 + y^2 = r^2$$

مثال: جد معادلة الدائرة التي مركزها  $C(4,3)$  وتمر بالنقطة  $P(2,1)$ ؟

**توضيح المدرس :** وجود نقطتين معلومة وهي المركز ونقطة تنتمي لمحيط الدائرة لكن طول نصف القطر غير معلوم ولايجاد نصف القطر نستخدم قانون المسافة بين نقطتين لايجاد نصف القطر ومن ثم ايجاد معادلة الدائرة القياسية .

**احد الطلبة :**

$$PC = \sqrt{(x_2 - x_1)^2 + (y_2 - y_1)^2}$$

$$= \sqrt{(4 - 2)^2 + (3 - 1)^2}$$

$$= \sqrt{2^2 + 2^2}$$

$$= \sqrt{4 + 4}$$

$$= \sqrt{8}$$

وبعد ان علم طول نصف القطر نجد معادلة الدائرة القياسية

$$(x - 4)^2 + (y - 3)^2 = 8$$

**يضيف المدرس :** كما تعلمون ان قطعة المستقيم التي تمر بمركز الدائرة نسميها القطر

**المدرس :** يطلب ايجاد معادلة الدائرة اذا علمت ان نهاية احد اقطار الدائرة هما النقطتين  $P_1(4,5)$ ,  $P_2(-2,3)$  مع تذكير الطالبات بقانون منتصف المسافة لايجاد مركز الدائرة

**احد الطلبة :**

نحتاج في هذا السؤال استخراج المركز لذلك نستطيع استخدام قانون منتصف المسافة بين نقطتين وبالتالي:

$$x = (x_1 + x_2)/2 = (2 + (-2))/2 = (4 - 2)/2 = 1$$

$$y = (y_1 + y_2)/2 = (5 + 3)/2 = 8/2 = 4$$

المركز  $C(1,4)$  ثم نستخرج طول نصف القطر بمعلومية المركز واحدى النقاط على الدائرة

**المدرس :** ممتاز

$$\begin{aligned}
PC &= \sqrt{(x_2 - x_1)^2 + (y_2 - y_1)^2} \\
&= \sqrt{(1 - 4)^2 + (4 - 5)^2} \\
&= \sqrt{(-3)^2 + 1^2} \\
&= \sqrt{9 + 1} \\
\text{units } r &= \sqrt{10}
\end{aligned}$$

الآن نستطيع تطبيق معادلة الدائرة القياسية

$$(x-h)^2 + (y-k)^2 = r^2$$

$$(x - 1)^2 + (y - 4)^2 = 10$$

خامساً : التقويم

اي من المعادلات الاتية تمثل معادلة الدائرة القياسية عندما مركزها نقطة الاصل (0,0)؟

$$x^2 + y^2 = 25$$

$$2x^2 + 3y^2 = 25$$

$$x^2 - y^2 = 25$$

1. جد معادلة الدائرة التي مركزها النقطة C(4,6) وطول نصف قطرها 3 وحدات.

2. جد معادلة دائرة مركزها نقطة الاصل وتمر بالنقطة P(-4,3).

**سادساً : الواجب البيتي :** تعين المدرسة التمارين المتعلقة بمعادلة الدائرة القياسية اذا علم مركزها ونصف قطرها من تمارين (4-1) صفحة 67.

سابعاً :

أ- مصادر الباحث :

(العزاوي واخرون)، الرياضيات للصف الخامس العلمي، ط5، السنة 2013، وزارة التربية

ب-مصادر الطالب:

(العزاوي واخرون)، الرياضيات للصف الخامس العلمي، ط5، السنة 2013، وزارة التربية.

## انموذج خطة درس حاسوب وفق الطريقة الاعتيادية

المادة : الحاسوب	اليوم والتاريخ :
الموضوع : الحاسوب ومكوناته	الصف : الاول متوسط
	الشعبة :

### المحتوى العلمى ( المعرفة العلمية للموضوع ) :

تحديد مكونات الحاسوب وانواعها

أولاً: الهدف الخاص من الدرس: : معرفة الحاسوب ومكوناته

ثانياً: الأهداف السلوكية: يتوقع من الطالب (بعد الإنتهاء من الدرس) أن يكون قادراً على أن :

- 1- التعرف على جهاز الحاسوب.
- 2- يميز مكونات الحاسوب
- 3- يستخدم الحاسوب.
- 4- يقدر اهمية الحاسوب من خلال تطبيقاته في حياتنا.

ثالثاً: الوسائل التعليمية المستخدمة جهاز حاسوب عرض فيلم وصور عن مكونات الحاسوب المادية  
بالاضافة الى سبورة واقلام.

رابعاً: الأنشطة التعليمية – التعليمية :

أ- المقدمة (5 دقائق):

المُدّرس : لا يخفى علينا جميعا اهمية الحاسوب ودوره في حياتنا العملية فهو يدخل في جميع مجالات الحياة بصورة او باخرى ومنها:

احد الطلبة:

- اجراء العمليات الحسابية الصعبة والمعقدة،
- يمكننا الوصول الى المكتبات الالكترونية.
- يستخدم فيس الاجهزة الطبية واجراء العمليات.

يضيف المُدّرس: هل هناك استخدامات اخرى؟

طالب اخر:

- يستخدم خزن واسترجاع المعلومات في كثير من الدوائر مثل المرور وفي قبول الطلبة في الكليات والمعاهد.
- يستخدم في ايداع الاموال في المصارف.
- يستخدم في التصاميم المعمارية.
- وفي الكثير من الامور الحياتية الاخرى.

### العرض (30 دقيقة)

**المدرس:** هناك نوعين من المكونات لجهاز الحاسوب هما مكونات مادية واخرى برمجية واليوم سوف نتعرف على المكونات المادية.

**تتكون المكونات المادية من:**

1- وحدات الادخال.

2- وحدة المعالجة المركزية.

3- وحدات الاخراج.

4- وحدات الخزن الثانوية

وسوف نتناول كل مكون من المكونات السابقة نتعرف عليه:

1- وحدة الادخال: وهي الوحدة التي تستخدم لادخال البيانات من الوسط الخارجي الى ذاكرة الحاسوب لغرض المعالجة والتنفيذ ماهي؟

**احد الطلبة:**

أ- لوحة المفاتيح: تعد لوحة المفاتيح من اهم اجهزة ادخال البيانات النصية والرقمية.

ب- الماوس: هو جهاز صغير الحجم يرتبط بالحاسوب بتوصيل سلكي او لاسلكي وفيه مفتاحين وفي بعض الانواع اضيف عجلة التصفح.

ت- الماسح الضوئي: هو جهاز يستخدم الماسح الضوئي لتحويل جميع انواع الصور الى صور رقمية يمكن عرضها داخل الحاسوب.

**المدرس: ممتاز**

2- وحدة المعالجة المركزية: وهي الوحدة المؤولة عن تنفيذ العمليات الحسابية والمنطقية على البيانات مم تتكون؟

**احد الطلبة:**

أ- وحدة الحساب والمنطق ALU وهي الوحدة السؤولة عن الحساب العمليات الحسابية والمنطقية.

ب- وحدة السيطرة والتحكم CU وهي الوحدة التي تقوم بالسيطرة والاشراف على معالجة البيانات وتناقلاها بين وحدات الحاسوب.

ت- الذاكرة الرئيسية: وهي وحدة الخزن الرئيسية التي تخزن عليها البيانات بهدف معالجتها في مراحل لاحقة.

**المدرس: ممتاز**

3- وحدات الإخراج: وهي الوحدات المسؤولة عن عرض المعلومات المستلمة من وحدة المعالجات المركزية لإظهارها على شاشة الحاسوب او طبعها على ورق او أي وسيلة أخراج أخرى. ومن انواع وحدات الإخراج الشاشة، الطابعات، الراسم، عارض الوسائط، مكبرات الصوت والسيورة الذكية.

4- وحدات الخزن الثانوية: عملية تنفيذ البرامج تتطلب خزنها في الذاكرة الرئيسية ومن ثم تنفيذها الا ان هذه الذاكرة تفقد محتوياتها عند اطفاء الحاسوب لذا تطلب وجود وحدات خزن اضافية لخزن البرامج بشكل دائم تسمى وحدات الخزن الثانوية ماهي؟

-5

**إحد الطلبة:** ومن امثلتها القرص الصلب، القرص المرن، القرص المدمج، الذاكرة المتحركة (الفاش).

**المدرس : احسنت**

**خامساً : التقييم**

من يستطيع كتابة مكونات الحاسوب على السبورة؟

**سادساً : الواجب البيتي :** حل التمارين ص 22

**سابعاً :**

**أ-مصادر المدرس**

كتاب الحاسوب للصف الاول المتوسط موقع تدريس الحاسوب الالكتروني.

**ب-مصادر الطالب:**

كتاب الحاسوب للصف الاول المتوسط وزارة التربية.

## الفصل الثالث

### ثالثا : مهارات تنفيذ التدريس :

تتعدد المهارات التدريسية المتعلقة بتنفيذ التدريس وهي :

#### 1 - مهارة التهيئة للتدريس :

هي أول مهارات تنفيذ التدريس، فعلي الطالب/المعلم أن يبتكر ويبحث عن كافة الأساليب والوسائل التي تثير اهتمام المتعلمين وتزيد دافعيتهم للتعلم، وتجذب انتباههم لما سيتم تعلمه

#### 2 - مهارة الشرح :

امتلاك الطالب/المعلم لمهارة الشرح أهم ما يجعله متهيئ للنجاح في العملية التدريسية .

#### وللشرح ثلاثة أنواع :

- الشرح الإيضاحي : يستخدم لإيضاح ماهية الأشياء والأفكار والألفاظ ويستخدم للإجابة على أسئلة ما ؟ متى؟ أين ؟ أي ؟ .
- الشرح الوصفي : وفيه يتم وصف عملية أو إجراء أو تركيب ويجب على أسئلة كيف ؟
- الشرح السببي : وفيه يوضح الأسباب أو العوامل التي أدت لحدوث ظاهرة أو حدث ما (لماذا؟)

#### وينبغي على الطالب/المعلم عند الشرح :

- استخدام لغة سليمة وواضحة ومناسبة لمستوى المتعلمين .
- عرض الدرس بسرعة تناسب مستوى المتعلمين .
- شرح الدرس بأسلوب منطقي ومترابط ومتسلسل .
- تشجع المتعلمين على المشاركة والفعالية في الموقف التدريسي .
- الحرص على ربط المادة الدراسية بحياة المتعلمين واهتماماتهم وإبراز الجوانب التطبيقية للدرس
- تنويع الأنشطة التعليمية ووسائل الشرح .
- تغطية العناصر الرئيسة للدرس .
- التأكد من فهم المتعلمين لكل عنصر من عناصر الدرس .
- توزيع زمن المحاضرة على عناصر الموضوع والأنشطة المختلفة بصورة مناسبة.

### 3 – مهارة التفاعل اللفظي وغير اللفظي :

التفاعل اللفظي: يعد من أهم مهارات تنفيذ الدرس وه يعتمد على اللغة المنطوقة ويتطلب أن يكون الطالب/المعلم قادراً على :

- سلامة النطق وإخراج الحروف من مخارجها الصحيحة .
- سلامة التراكيب اللغوية وغنى المفردات .
- تسلسل الكلام وتنويع طبقات الصوت بما يخدم الموقف التعليمي .
- التفاعل غير اللفظي : ويعتمد على الرموز والحركات غير اللفظية ، ويتضمن استخدام الكلمات والجمل المكتوبة ، والرسوم والبيانات ، اللجوء للرموز البصرية والإشارات الحركية وتعبيرات الوجه ونظرات العينين والإيماءات وحركات الجسم وتوظيف الصمت .

### 4 – مهارة إثارة الدافعية :

وعلى الطالب / المعلم أن يكون قادراً على:

- تنويع الحركة فلا تبقى في وضع واحد طوال الوقت ولكن يجب أن يتم ذلك بقدر من التوازن حتى لا يحدث تشتت لانتباه الطلاب .
- توظيف الإيماءات بالرأس أو الحركة أو تعبيرات الوجه أو حركة الجسم .
- تركيز الانتباه سواء تم ذلك باللغة اللفظية أو غير اللفظية .
- توظيف الصمت ، تحويل التفاعل ، أسلوب التعاقد .

### 5 – مهارة توجيه الأسئلة الصفية :

لاستخدام الأسئلة الصفية أهمية كبيرة فمن خلالها يمكن:

- التمهيد للدرس وإثارة انتباه المتعلمين وتركيزهم .
- ضبط الموقف التدريسي .
- تشجيع الطلاب على طرح الأفكار ومناقشتها كذلك تنمية مهارات التفكير .
- زيادة مشاركة الطلاب وفعاليتهم في الموقف التدريسي .
- تقويم مدى ما تحقق من أهداف الدرس .

ويجب علي الطالب/المعلم عند صياغتها أن يراعي

1• لا تقتصر مهارات الأسئلة الصفيه على حسن صياغة الأسئلة والتنوع في مستوياتها الفكرية بل تعتمد أيضا على المهارة في إلقاء وتوجيه الأسئلة.

2• فنجد أن بناء السؤال وحسن صياغته يعتبر من أهم عناصر التدريس الجيد لان صياغة السؤال من أهم العوامل المؤثرة في الإجابة عليه فقد يكون السؤال مهما وهادفا فإذا صيغ بطريقة غير مناسبة فلن تتمكن من تحقيق الهدف من السؤال.

3• ويمكن اعتبار مهارات إلقاء الأسئلة وتوجيهها من المهارات الأساسية والمهمة في تنفيذ عملية التدريس.

4• فقد يكون السؤال قد تمت صياغته بطريقة مميزة تثير التفكير ولكن بسبب افتقار المعلم لأساليب توجيه الأسئلة تكون إجابات الطلاب ليست على الوجه المطلوب.

أما عند توجيه الأسئلة فيجب عليه أن يراعي:

- التوزيع العادل للأسئلة .
- إعطاء وقت مناسب بعد طرح السؤال لإتاحة الفرصة للطلاب للتفكير في الإجابة
- لزوم الصمت بعد سماع الإجابة .
- توجيه السؤال قبل اختيار المجيب ، و إعادة توجيه السؤال .
- اختيار الوقت المناسب لتوجيه السؤال والتصرف بشأن إجابة الطلاب .

## **6 – مهارة استخدام وسائل التعلم وتقنياته المختلفة :**

أهمية الوسائل التعليمية ودورها في تحسين عملية التعليم والتعلم:

يمكن تلخيص الدور الذي تقوم به الوسائل في تحسين عمليتي التعليم والتعلم بما يلي:

1. استثارة اهتمام المتعلمين وتشويقهم إلى الدرس.
2. إثراء التعليم وتوسيع خبرات المتعلمين .
3. تساعد الطالب على تكوين مفاهيم سليمة عن الأشياء.
4. تعزز إمكانية مشاركة الطالب بفاعلية في عملية التعلم .
5. تنمي لدى الطالب القدرة على التأمل ودقة الملاحظة، وحب الاستطلاع.
6. تقدم خبرات واقعية تدعو الطلاب إلى النشاط الذاتي .

## قواعد استخدام الوسائل التعليمية:

ينبغي على الطالب/المعلم عند استعمال الوسائل التعليمية مراعاة التالي :-

- على الطالب/المعلم أن يخبر طلابه عن الوسيلة التي سيستخدمها أمامهم وعن الهدف منها، وذلك قبل أن يبدأ الدرس، حتى لا ينصرف جزء من تفكير الطلاب في تأمل الوسيلة، في الوقت الذي يكون فيه الطالب/المعلم منشغل في شرح الدرس .
- ينبغي على الطالب/المعلم ألا يستخدم أكثر من وسيلة إلى اثنتين في الدرس الواحد، ضمانا لتركيز الطلاب عليها من جانب، ولحسن استخدامه من جانب آخر .
- ينبغي ألا يكون استخدام الوسيلة التعليمية هو الأساس في الدرس، إذ هو جزء مكمل له.
- إذا كان الطالب/المعلم يستخدم جهازا كهربائيا كوسيلة من وسائل التعلم، عليها أن يختبره قبل أن يتدخل به حجرة الدراسة
- ينبغي ألا يترك الطالب/المعلم حجرة الصف أثناء عمل الجهاز، حتى لا يتعرض الجهاز أو ما في داخله من صور أو أفلام للتلف
- يحسن أن يستعين الطالب/المعلم ببعض الطلاب لتشغيل الوسيلة التي أحضرها لهم، وذلك لاكتساب الخبرة من ناحية.
- حفظ الوسيلة بعد الانتهاء منها وتحديد مكان معين لحفظ جميع الوسائل بمختلف أنواعها مع تنظيفها وترتيبها.
- أخيرا على الطالب/المعلم أن يقوم بإجراء تقييم لمدى فاعلية استخدام الوسيلة ومدى الاستفادة منها.

## 7 – مهارة الإدارة الصفية (إدارة الموقف التعليمي) :

الصف هو المكان الذي يجتمع فيه الطلبة، لتلقي العلوم والمعرفة في شتى المجالات، وهو العنصر الأساسي المكوّن للمدرسة، وللعملية التعليمية برمتها؛ لأنه البيئة المنظمة التي تجمع المعلم، الذي يشكل مصدر المعرفة وموجهها، مع المتلقي وهو الطالب؛ وهناك العديد من المفاهيم التي تتعلق بالبيئة الصفية منها: مفهوم إدارة الصف والذي يظن البعض أنها تعني سيطرة المعلم على سلوك الطلبة وضبطه أثناء الحصص والقيام بالشرح، إلا أنّ ذلك هو جزء بسيط من عملية إدارة الصف، ويُعرّف مفهوم إدارة الصف بأنه مجموعة من النشاطات التي ينفذها المعلم، باستخدام مهارات عالية في التواصل مع الطلبة، وذلك بهدف تحقيق الانسجام في الصف، بين الطالب والمعلم من جهة، وبين الطلبة أنفسهم من جهة أخرى، ومن جهة ثالثة تسهّل الإدارة الصفية وصول المعلومة للطلاب بشكل أسهل، وأسرع، وأكثر مرونة، كما لو كان تطبيق هذا المفهوم غائبا. يُقصد بإدارة الصف أيضاً توفير البيئة التعليمية المناسبة للتعليم والتعلم، والحرص على توفير جو من الراحة النفسية للطلاب أثناء الحصة، ويعرّف البعض هذا المفهوم بأنه إحدى الوسائل التعليمية، التي تجذب انتباه الطلبة للحصة، والتي تستهدفهم جميعاً، دون التركيز على طالبٍ دون آخر، من باب أنّ مفهوم إدارة الصف يسعى إلى

خلق جو من التفاعل التشاركيّ في الحصة والذي يجعل الصف مُداراً أو مضبوطاً بطريقة مرنة وسهلة لا تتطلب التزم من المعلم، أو قيامه بالصراخ أثناء الشرح. كيفية إدارة الصف احترام الوقت: والدخول إلى الحصة في وقتها، ومغادرتها عند انتهاء الوقت بالنسبة للمعلم، أمّا الطالب فيلتزم بالحصة ويستثمر وقت الاستراحة للقيام بالأمر الأخرى. معاملة المعلم للطلاب معاملة حسنة: ومراعاة ظروف بعض الطلبة الصحية، كأن يكون أحدهم من ذوي الاحتياجات الخاصة. تشجيع الطالب الضعيف: والتركيز على إعطائه الشروحات الضرورية دون اللجوء إلى مخاطبته في الحصة أمام زملائه، بل باتباع نهج التبسيط خلال تقديم الشروحات للطلبة بشكل عام.

وينبغي لتحقيق الإدارة الناجحة للموقف التدريسي أن :

- توفر بيئة تعلم مناسبة .
- يتوفر الضبط والنظام طوال الوقت .
- يكون هناك اتفاق بين المعلم / والمتعلم على القواعد السلوكية المطلوبة منهم من أول يوم تلتقي بهم .
- الحرص على شغل وقت الطلاب ومشاركتهم في جميع الأنشطة حتى لا تعطيمهم وقت للشغب أو الملل.
- مراعاة الفروق الفردية ومراعاة قواعد الثواب والعقاب .
- مواجهة المواقف الطارئة بحزم وتمكن وضبط النفس وتجنب الانفعال .
- إثارة الدافعية وتفعيل التفاعل الفضي وغير اللفظي .

### دور الطالب / المعلم في الإدارة الصفية هو:

1. أن يعد ويخطط لدرسه جيداً.
2. أن يحسب لوقت كل فعالية في الدرس .
3. أن يستخدم أسماء الطلاب لمناداتهم
4. أن يستخدم الألفاظ التي تشعر الطالب بالاحترام والتقدير مثل من فضلك، تفضل، شكراً، أحسنت ،، إلخ.
5. أن يتقبل آراء وأفكار الطلاب ومشاعرهم، بغض النظر عن كونها سلبية أو إيجابية.
6. أن يكثر من استخدام أساليب التعزيز الإيجابي الذي يشجع المشاركة الإيجابية للتلميذ.
7. أن يستخدم أسئلة واسعة وعريضة تنثير التفكير وأن يقلل من الأسئلة الضيقة التي لا تحتمل إلا الإجابة المحددة مثل لا أو نعم أو كلمة واحدة محدودة.
8. أن يستخدم النقد البناء في توجيه الطلاب ،وعليه أن لا يعمم.

9. أن يعطي الطلاب الوقت الكافي للفهم وأن يتحدث بسرعة مقبولة وبكلمات واضحة تتناسب مع مستويات طلابه.

10. أن يشجع الطلاب على طرح الأسئلة والاستفسار.

11. أن يحرص أن يكون الطالب حيوي ، نشط ، فعال ، اجتماعي ، متعاون ، اجتماعي.

### **تحركات المعلم داخل الصف :**

يستخدم المعلم عدة تحركات خلال العملية التعليمية، وتحرك المعلم هو فعل أو سلوك هادف يقوم به من أجل تحقيق أهداف تعليمية محددة وقد يكون تحرك المعلم هو طرح سؤال أو عدة أسئلة على الطلبة يستثيرهم ويوجه اهتمامهم نحو مسألة معينة وقد يكون أجابه عن أسئلة الطلبة وقد يكون عرضاً لفكرة معينة أو شرحاً لها وقد يكون إعطاء الطلبة معلومات جديدة.

ولا بد أن تكون تحركات المعلم داخل الفصل محدودة ومبرمجة ومخطط لها خوفاً من العشوائية والتخبط وعندما يستخدم المعلم عدة تحركات متسلسلة ومتناسبة عشوائياً أو مقصوداً فأنا نسمي مجموعة تلك التحركات (استراتيجية تدريس) وتوجد عدة أنواع من تحركات المعلم الشائعة منها:

#### **1- تحركات الإلقاء.**

وهي قيام المعلم بإلقاء معلومات حول موضوع أو فكرة معينة وبذلك يكون المعلم هو المرسل والمتعلم وهو المستقبل للمعلومات وبذلك يكون المعلم هو محور هذا النوع من التحركات.

#### **2- تحركات العرض :**

وهي قيام المعلم بعرض نماذج مجسمة أو رسومات أو أشكال توضيحية أو إحصائيات أو أي معلومات بقصد توضيح فكره معينه في الدرس والاعتماد هنا يكون حاسة البصر ويكون المعلم هو محدد هذا النوع من التحركات.

#### **3- تحركات النقاش :**

وهي قيام المعلم بتوجيه أسئلة للطلبة لاستثارتهم وخلق جو من الحوار والنقاش بين المعلم والطلبة حول كيفية حل المشاركة أو المسألة موضوع الأسئلة المطروحة.

#### **4- تحركات الاستقصاء :**

وهي قيام المعلم بتوجيه الطالب إلى استقصاء الحقائق واكتشاف العلاقات وملاحظتها بين الأشياء أو للحصول على بيانات معينة أو لمحاولة حل مشكله ما ومحور هذا النوع هو الطالب.

## 5- تحركات التدريب :

وهي قيام المعلم بإعطاء الطالب عددا من التمارين والتطبيقات والتدريبات والأنشطة المتنوعة بقصد تدريبيه على الحل واكتساب المهارات المختلفة والخبرات المطلوبة في تعلم التصميمات والخوارزميات وحل المسألة الرياضية.

## 6- تحركات إدارة الصف :

وهي قيام المعلم ببعض الأمور مثل استخدام ألفاظ أو كلمات أو استخدام إشارات وحركات بقصد ضبط الصف وتنظيمه لخلق بيئة دراسية مناسبة وجو دراسي مناسب للتعليم وهنا مجموعة من المبادئ العامة التي تنير الطريق أمام المعلم في تحديد ورسم أسلوبه واستراتيجية التدريس ومن هذه المبادئ :

- 1) مبدأ التدرج من السهل إلى الصعب (مراعاة التسلسل المنطقي للمادة).
  - 2) مبدأ التدرج من المعلوم إلى المجهول (الانطلاق من المعلوم والمعروف لدى الطلبة على المجهول).
  - 3) مبدأ التدرج من المحسوس إلى المجرد (مراعاة التسلسل النفسي للمادة وترتيب المادة العلمية والأنشطة المصاحبة لها بطريق تراعي مستوى المتعلم المعرفي والإدراكي).
  - 4) مبدأ التدرج من الخاص إلى العام وبالعكس (التدرج من الخصوصيات مثل الأمثلة والنماذج إلى العموميات مثل القوانين والقواعد).
  - 5) مبدأ التدرج من الجزء إلى الكل وبالعكس (التدرج من الجزء إلى الكل يبدأ مفهوم أولى جزئي وتعمق وتطور خواص للحصول على مفهوم عام والتدرج من الكل إلى الجزء الذي يبدأ بمفهوم كلي وتدریس المفاهيم الأخرى كأجزاء أو حالات خاصة).
  - 6) مبدأ النشاط والحركة (استخدام الوسائل التعليمية والحواس الملموسة في عملية التعليم).
  - 7) مبدأ التغيرات الإدراكية (مراعاة الفروق الفردية بين المتعلمين بحيث يقوم بنفس المفهوم أو العلاقة بمستويات وطرق مختلفة تلائم قدرات الطلبة المختلفة).
- ولا بد من الإشارة إلى انه لا يوجد أسلوب مثالي للتدريس ولكن توجد مميزات عامه لأسلوب التدريس الجيد منها :

1- يراعي الطالب مراحل نموه وميوله.

2- يستند إلى نظريات التعلم.

3- يراعي خصائص النمو للمتعلمين الجسمية والعقلية.

4- يراعي الأهداف التربوية.

5- يراعي الفروق الفردية بين المتعلمين.

6- يراعي طبيعة مواضيع المادة الدراسية.

### (7) مهارة غلق الدرس :

هي تلك الأقوال والأفعال التي تصدر عن العلم بقصد إنهاء عرض الدرس ويجب أن يتوفر فيها بعض الشروط التالية :

1- جذب انتباه الطالب وتوجيههم لنهاية الدرس.

2- مساعدة الطلاب على تنظيم المعلومات.

3- إبراز النقاط الهامة في الدرس وتأكيدھا.

### رابعاً : مهارات تقويم التدريس :

ويجب أن يراعي:

1. ارتباط التقويم بالأهداف التعليمية سابقة التحديد .

2. تنوع وسائل التقويم وأدواته مع مراعاة الإمكانيات المتاحة .

3. أن يكون التقويم شاملاً 4 ، انسانياً ، مستمراً ، تعاونياً.

4. أن يشجع الطالب أساليب التقويم الذاتي .

### أنواع التقويم:

يمكن تحديد أنماط التقويم باعتبار سيرورته الزمنية في ثلاثة أصناف:

أ- التقويم التشخيصي: و يسمى كذلك التقويم القبلي أو تقويم الانطلاقة، و هو تقويم يتم عادة قبل بداية العملية التعليمية التعلمية، و يسعى إلى التعرف على مستوى التلاميذ و حاجاتهم في مادة دراسية معينة و في مستوى دراسي معين لأخذه بعين الاعتبار في التخطيط للدروس و التعليمات اللاحقة. فالتقويم التشخيصي يركز على

مدى تمكن المتعلمين من الموارد و الكفايات الضرورية للإقبال على التعليمات والمقررات الجديدة بأكبر قدر من حظوظ النجاح. و يمكن للتقويم التشخيصي أن ينصب كذلك على دوافع الطلبة واهتماماتهم ونضجهم المعرفي والوجداني، وعلى كل ما يمكن أن يفيد في التخطيط للعملية التعليمية التعلمية.

ب - التقويم التكويني: و يسمى أيضا التقويم التدريجي أو البنائي، و هو تقويم يتم أثناء العملية التعليمية التعلمية (و يمكن أن يتم كذلك بعد الانتهاء من درس أو من وحدة تعليمية معينة على عكس ما يعتقد البعض )، فهو يتخلل عملية التدريس بهدف توجيه تحصيل المتعلمين في الاتجاه الصحيح وتحديد جوانب القوة لتعزيزها ، ومواطن الضعف لمعالجتها ولإطلاع المتعلمين على نتائج تعلمهم ، وإثارة دافعيتهم وحفزهم على الاستمرار في عملية التحصيل. كما أنه يمكن المدرس من معرفة مدى تحقق الأهداف و الوقوف على مواطن الخلل في العملية التعليمية - التعلمية و التدخل لعلاجها.

إن التقويم التكويني يهتم بتتبع سيرورة التعلم بالتعديل و التقوية، و يهدف إلى اكتشاف صعوبات و أخطاء التعلم لعلاجها، و تمكين المتعلم من التقويم الذاتي باكتشاف مواطن ضعفه و العمل على تجاوزها، كما يمكن المسؤولين و آباء الطلبة وأوليائهم تتبع المسار التعليمي لأبنائهم ومعرفة مدى تقدمهم في تعليمهم واتخاذ الإجراءات اللازمة لعلاجها، ، فإن السنة الدراسية تم تقسيمها إلى أربع مراحل تغطي كل واحدة منها ستة أسابيع يتبعها أسبوعان للتقويم التكويني و المعالجة.

ج - التقويم الإجمالي: و يسمى كذلك التقويم البعدي او الجزائي أو الختامي، و قد يكون إسهاديا. و يتم في نهاية سلك أو سنة أو أسدس أو فترة معينة، و يهدف هذا النوع من التقويم إلى قياس حصيلة المعارف و الكفايات التي اكتسبها المتعلمون، و يتم فيه وضع التقديرات الكمية و النوعية، و الحكم على مستوى المتعلمين، و بالتالي اتخاذ القرارات المناسبة بشأن تحصيلهم أو تقييهم أو انتقالهم إلى مستوى أعلى.

### شروط التقويم:

لا بد للتقويم من شروط عامة حتى يكون جديرا بثقة المشتغلين به، و تتحدد تلك الشروط في:

- الصدق: يكون التقويم صادقا حينما يقيس فعلا ما وضع لقياسه، فإذا كان القصد منه قياس الذكاء و يجب أن يقيس - إلزاميا - ذلك، و إن كان القصد منه قياس معلومات في التاريخ و يجب ان يقيس بالضرورة تلك المعلومات. و لنفرض جدلا أننا في اختبار للإملاء، نريفيه فقط قياس قدرة المتعلمين على الكتابة السليمة للهمزة ، فإذا خصصنا لجمالية الخط بعض النقط في سلم التقييط، فإن الدرجات التي سنحصل عليها لن تكون صادقة، لأنها لم تكتف بما أريد قياسه في مستهل الاختبار.

- الثبات: و معناه ألا تتغير النتائج المحصل عليها إذا ما توفرت لها نفس الشروط فالظروف، فإذا أجرينا مثلا اختبارا لتلميذ مرتين متتاليتين، فحصل في الأولى على 7 و في الثانية على 5، سوف نحكم على التقويم في هذه الحالة بأنه بعدم الثبات.

- الموضوعية: يكون التقويم موضوعيا حينما لا يتأثر في نتائجه بالأحكام الذاتية للمقوم، و عندما لا تختلف النتيجة من مصحح لآخر. و ضمانا للموضوعية، يفضل المهتمون أن يتخذ التقويم صورا تساعد على الابتعاد

عن الذاتية، و من تلك الصور اعتماد الأسئلة الموضوعية (الاختيار من متعدد ، الإجابة بصحيح أو خطأ ،  
تكملة الفراغ...).

- الحساسية: قدرة التقويم على التمييز الدقيق بين المفحوصين في صفة سلوكية معينة، دون أن يحشر كثير منهم في رتبة واحدة. و كمثال على ذلك، فإذا حصل تلامذة قسم معين في القراءة على 5 أو 6 فقط يدل على أن التقويم هنا لا يتوفر على القدرة التمييزية (الحساسية)، لأن مدى التنقيط يتراوح بين 0 و 10، و النقط المحصل عليها متقاربة جدا.