

رقم الاستمارة:  
ترميز الاستمارة:

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي  
جهاز الإشراف والتقييم العلمي  
قسم تقويم الأداء

## الملف التقويمي لأداء التدريسي الإداري في الجامعات والكليات للعام الدراسي 2018/2017

ملاحظة : تشمل هذه الاستمارة معاوني العمداء ورؤساء الأقسام العلمية والإدارية ومسؤولي الشعب والوحدات.  
يرجى مراجعة دليل الاستمارة للاطلاع على كيفية ملئها

المؤسسة التعليمية : .....

الاسم الرباعي واللقب : .....

البيانات الرئيسية :

ت	الفقرات
1	رمز القيادي : .....
2	الشهادة الحاصل عليها : ..... تاريخ الحصول عليها : ..... الجهة المانحة : .....
3	الاختصاص العام : ..... الاختصاص الدقيق : .....
4	اللقب العلمي : ..... تاريخ الحصول عليه : ..... الجهة المانحة : .....
5	البريد الإلكتروني : ..... رقم الموبايل : .....
6	المنصب الإداري الحالي : ..... تاريخ تسلمه : / /
7	المناصب الإدارية التي تسلمها سابقاً في التعليم العالي
	المنصب الإداري السابق
	الدائرة
	تاريخه من إلى
أ	
ب	
ج	

### المحور الأول (القدرات الإدارية والقيادية) (50%) : تملئ من قبل المسؤول المباشر

الدرجة المعطاة	التوصيف				الدرجة القصوى	الفقرات (المؤشرات)	ت	
	ضعيف	متوسط	جيد	جيد جداً				ممتاز
						يعمل على توزيع الصلاحيات والمهام والواجبات بشكل يضمن تحقيق العدالة	10	1
						يقوم بتخطيط العمل وتنظيمه على وفق المنظور الاستراتيجي.	10	2
						يشرف على تنفيذ الأعمال من خلال تواجده الميداني.	10	3
						يملك القدرة في إدارة الجانب الاقتصادي ويحقق الشفافية لتحقيق تطلعات المؤسسة التعليمية واهدافها.	10	4
						يعمل على تنفيذ الإجراءات المطلوبة على وفق القرارات والقوانين الصادرة من الجهات العليا.	10	5
						يتبع الضوابط والإجراءات لترشيد الإنفاق والحد من الهدر على وفق الصلاحيات الممنوحة.	10	6
						يعمل على متابعة عمل لجان الترقيات العلمية وتطويرها ويحث التدريسيين على الترقية خلال المدة المحددة قانوناً.	10	7

						10	تفعيل دور أعضاء الهيئة التدريسية في اللجان الدائمة والمؤقتة في المؤسسة التعليمية والمجتمع	8
						5	يحقق الاجتماعات الدورية المنتظمة	9
						5	يتمتع بقدرات قيادية و مهارة تتصف بالحدثة في صنع القرار	10
						5	يسهم بفاعلية لتحقيق الأهداف التي تتضمنها رسالة المؤسسة التعليمية .	11
						5	يتمتع بالكياسة في إدارة المشاكل وإيجاد الحلول	12
						100	مجموع درجات محور القدرات الإدارية والقيادية	

### المحور الثاني : التدريس (20%) يملئ من قبل رئيس القسم حصرا

ت	الفقرات	الدرجة القصوى	الدرجة المعطاة
1	المواد التي قام بتدريسها	16	
2	ادارة الصف والعلاقة مع الطلبة واثارة دافعيتهم	12	
3	طرائق التدريس واستخدام تكنولوجيا التعليم	12	
4	الوسائل المتبعة في إيصال المعلومات والمهارات والمعارف.	12	
5	الاساليب المستخدمة في تقييم الطلبة .	12	
6	التطوير والتحديث	12	
7	التخطيط للمقرر الدراسي والمحاضرات	12	
8	الجودة والانتاجية	12	
	الدرجة النهائية		

### المحور الثالث : النشاط العلمي والبحثي 10% يملئ من قبل صاحب العلاقة المشمول بالتقييم مع التوثيق

الدرجة المعطاة	الدرجة القصوى	الفقرات
	40	الكتاب المؤلف او المترجم والبحوث المقبولة للنشر عالمياً أو عربياً أو محلياً وبراءات الاختراع والاشراف على الطلبة خلال سنة التقويم.
	20	المشاركة في المؤتمرات العلمية أو الندوات او الدورات التدريبية والحصول على الجوائز.
	15	المساهمة في خدمة المؤسسات العلمية او الوزارات الاخرى او المجتمع .
	15	المشاركة في التعليم المستمر والحلقات العلمية والثقافية والسمنار .
	10	المشاركة في الزيارات الميدانية والحقلية او اجراء اختبارات او تحليلات معملية او مختبرية.
		الدرجات النهائية

### المحور الرابع ( المهارات الشخصية ومجالات استثمارها (10%): تملئ من قبل المسؤول المباشر

الدرجة المعطاة	التوصيف					الدرجة القصوى	الفقرات (المؤشرات )	ت
	ضعيف	متوسط	جيد	جيد جداً	ممتاز			
						25	يملك مهارات التواصل (إدارة الحوار وإقناع الآخرين وإيجاد الحلول للمشكلات )	1
						25	يستطيع تحليل المعطيات واستثمار النتائج من خلال إجراءات	2

							مختلفة	
						25	يملك مهارة تكنولوجيا المعلومات ويوظفها في مجال عمله	3
						25	يعمل على تحقيق النتائج ضمن السقف الزمني المحدد للمراسلات الادارية الرسمية من خلال الاتصال والتشاور.	4
						100	مجموع درجات محور المهارات الشخصية ومجالات استثمارها	

**المحور الخامس: الجانب التربوي والتكليفات الأخرى 10 %**  
 تملى الفقرات (1-5) ( من قبل المسؤول الاعلى)  
 والفقرات (6 ، 7) (من قبل صاحب العلاقة المشمول بالتقييم) بعد توثيقها

ت	الفقرات	الدرجة القصوى	الدرجة المعطاة
1	المشاركة في اللجان الدائمة والمؤقتة داخل وزارة التعليم العالي والبحث العلمي وخارجها.	20	
2	الالتزام الوظيفي	15	
3	النزاهة والشفافية في مجمل التصرفات	15	
4	الصفات الشخصية	15	
5	المهارات الارشادية	15	
6	كتب الشكر والتقدير او الشهادة التقديرية خلال عام التقييم .	10	
7	مساهمته في دعم النشاطات الطلابية .	10	
	الدرجة النهائية		

**المحور السادس : مواطن القوة العلمية حصرا والتي يتميز بها عدا ما ورد في المحور الاول والثاني ان وجدت**

ت	تذكر مواطن القوة العلمية	الدرجة المعطاة
1		3
2		3
3		3

**المحور السابع: الاخفاقات (خصم الدرجات ) تملى من قبل المسؤول المباشر**

ت	الفقرات	الدرجة القصوى	التوصيف	الدرجة التي تخصم
1	الاخفاقات	الدرجة غير محددة بحسب عدد العقوبات	تخصم الدرجة حسب نوع العقوبة	
			عقوبة لفت نظر	تخصم (3) درجات
			عقوبة الإنذار	تخصم (5) درجات
			عقوبة قطع الراتب	تخصم (7) درجات
			عقوبة التوبيخ	تخصم (9) درجة
			عقوبة انقاص الراتب	تخصم (11) درجة
			عقوبة تنزيل الدرجة	تخصم (15) درجة
	مجموع الدرجات التي تخصم			الدرجة رقما الدرجة كتابة

**النتائج النهائية للتقييم:**

ت	المحاور	الدرجة الحاصل عليها من المحور	وزن المحور	الدرجة حسب الوزن
1	القدرات الادارية والقيادية		50%	
2	التدريس		20%	
3	النشاط العلمي والبحث		10%	

			المهارات الشخصية ومجالات استثمارها	4
			الجانب التربوي والتكليفات الأخرى	5
			مجموع المحاور الخمسة	
			مواطن القوة	6
		تخصم بالكامل بدون وزن	خصم الاخفاقات	7
	الدرجة رقما	الدرجة كتابة	مجموع الدرجات النهائية للتقييم	

#### التقدير النهائي للتقييم

	ضعيف اقل من 70		جيد 79-70		جيد جدا 89-80		امتياز 90 فأكثر
--	-------------------	--	--------------	--	------------------	--	--------------------

#### رأي المسؤول الأعلى

<p>.....</p> <p>.....</p>
---------------------------

#### مقدار التحسن الذي طرأ منذ آخر تقييم

	متوسط		جيد		جيد جدا
التوصيات العامة لتطوير القدرات والمهارات العلمية للقيادات الجامعية					
<p>.....</p> <p>.....</p>					

التوقيع: \_\_\_\_\_ مع على صحة المعلومات الواردة في الاستمارة:

التوقيع: \_\_\_\_\_

اسم رئيس القسم: \_\_\_\_\_

اسم عميد الكلية (المعهد): \_\_\_\_\_

التاريخ: \_\_\_\_\_

التاريخ: \_\_\_\_\_

مصادقة رئيس الجامعة